

**DOORLOPENDE TEKST STATUTEN STICHTING PENSIOENFONDS RAIL & OPENBAAR  
VERVOER**

Per 1 januari 2021

**STATUTEN:**

**HOOFDSTUK 1. BEGRIPSBEPALINGEN EN INTERPRETATIE.**

**Artikel 1. Begripsbepalingen.**

1.1 In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:

**bestuur** betekent het bestuur van het fonds.

**bestuurder** en **bestuurslid** betekenen een lid van het bestuur, waaronder zowel een uitvoerend bestuurder als een niet-uitvoerend bestuurder kan worden verstaan.

**cao-partijen** betekent de cao-partijen zoals genoemd in het Reglement Pensioentafel.

**deelnemers** betekent deelnemers die overeenkomstig de pensioenregeling deelnemen aan het fonds.

**externe toezichthouder** betekent De Nederlandsche Bank, Autoriteit Financiële Markten of andere betrokken toezichthouders.

**ex-deelnemers** betekent de ex-deelnemers die overeenkomstig de pensioenregeling de deelneming aan het fonds hebben beëindigd.

**fonds** betekent Stichting Pensioenfonds Rail & Openbaar Vervoer.

**fusiepartner** betekent Stichting Pensioenfonds Openbaar Vervoer welke stichting als verdwijnende rechtspersoon juridisch is gefuseerd met het fonds.

**gепensioneerden** betekent de deelnemer of ex-deelnemer die ouderdomspensioen ontvangt van het fonds.

**intern toezicht** betekent het intern toezicht van het fonds zoals dat wordt uitgeoefend door het NUB, onverminderd de taak van iedere bestuurder om toezicht te houden op de taakuitoefening door zijn medebestuurders.

**niet-uitvoerende bestuurder** betekent een lid van het bestuur tevens belast met het houden van toezicht, zoals bedoeld in artikel 11.

**NUB** betekent de gezamenlijke niet-uitvoerende bestuurders.

**ondernemingen** betekent de tot het fonds toegelaten rechtspersonen als bedoeld in artikel 5.

**pensioengerechtigden** betekent iedereen die een pensioenuitkering ontvangt van het fonds.

**pensioenregeling** betekent de regeling waarvan de inhoud en de kenmerken zijn vastgesteld door de cao-partijen en die het fonds uitvoert voor op te bouwen ouderdomspensioen, partner- en wezenpensioen en invaliditeitspensioen.

**pensioengerechtigdenleden** betekent de niet-uitvoerende bestuurders die zijn

benoemd door het NUB op voordracht van de vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan.

**Pensioentafel** betekent de afspraken tussen de cao-partijen betrokken bij de pensioenregeling van het fonds, zoals deze van tijd tot tijd luiden en vastgelegd zijn in het Reglement Pensioentafel.

**Reglement Pensioentafel** betekent het reglement waarin de afspraken over de werking van de Pensioentafel zijn vastgelegd.

**schriftelijk** betekent mede een bericht dat verzonden of ontvangen is via een elektronisch communicatiemiddel.

**sleutelfunctie**: een functie als bedoeld in artikel 143a Pensioenwet;

**uitvoerende bestuurder** betekent een lid van het bestuur tevens belast met de dagelijkse uitvoering van het beleid.

**verantwoordingsorgaan** betekent de vertegenwoordiging van deelnemers, ex-deelnemers, pensioengerechtigden en werkgevers, zoals bedoeld in de Pensioenwet.

**voorzitter** betekent de niet-uitvoerende bestuurder die door het NUB op voordracht van de uitvoerende bestuurders is benoemd tot onafhankelijk voorzitter van het bestuur als bedoeld in de Pensioenwet.

**werkgeversleden** betekent de niet-uitvoerende bestuurders die zijn benoemd door het NUB op voordracht van werkgeversorganisaties.

**werkgeversorganisaties** betekent de rechtspersonen die als werkgever(sorganisatie) partij zijn bij het Reglement Pensioentafel.

**werknemersleden** betekent de niet-uitvoerende bestuurders die zijn benoemd door het NUB op voordracht van werknemersorganisaties.

**werknemersorganisaties** betekent de rechtspersonen die als vakorganisatie zijn gedefinieerd in het Reglement Pensioentafel.

- 1.2 Verwijzingen naar **artikelen** zijn verwijzingen naar artikelen van deze statuten tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

## **HOOFDSTUK 2. NAAM, ZETEL EN DOEL.**

### **Artikel 2. Naam en Zetel.**

- 2.1 De naam van het fonds is:

Stichting Pensioenfonds Rail & Openbaar Vervoer. Het fonds kan zich in het maatschappelijk verkeer ook presenteren onder de volgende (handels)namen: "Pensioenfonds Rail & OV" of "Rail & OV".

- 2.2 Het fonds is gevestigd in Utrecht.

- 2.3 Het fonds is een vrijwillig bedrijfstakpensioenfonds zoals bedoeld in de Pensioenwet.

### **Artikel 3. Doel.**

- 3.1 Het fonds heeft ten doel het treffen van voorzieningen ter zake van ouderdom, invaliditeit en overlijden ten behoeve van deelnemers, ex-deelnemers en hun nagelaten betrekkingen voor de bij haar aangesloten ondernemingen.

- 3.2 Het fonds tracht dit doel te bereiken door:

- (a) de volgens de pensioenregeling op te stellen reglementen, innen van geldelijke bijdragen, deze gelden op solide wijze te beleggen en te beheren en daaruit, uitkeringen toe te kennen bij ouderdom, invaliditeit en overlijden;

(b) andere wettige middelen.

3.3 Het fonds heeft bovendien ten doel, binnen de statutaire grenzen, andere voorzieningen passend binnen de doelstelling als bedoeld in lid 1 van dit artikel ten behoeve van de deelnemers te treffen. Door deze voorzieningen kunnen de pensioenaanspraken van de (ex-) deelnemers niet worden aangetast.

### **HOOFDSTUK 3. WERKINGSFEER, TOELATING EN UITTREDING, OVERIGE ASPECTEN**

#### **Artikel 4. Werkingssfeer.**

Tot de werkingssfeer van het fonds worden gerekend ondernemingen die in hoofdzaak en op directe wijze actief zijn op de volgende terreinen, dan wel delen daarvan:

- (a) het (doen) aanbieden van openbaar vervoer van personen per trein, auto, bus, metro, tram of een via geleidesysteem voortbewogen voertuig op basis van een aan de onderneming verstrekte vergunning als bedoeld in de Wet Personenvervoer (Stb 2000, 314);
- (b) het (doen) aanbieden van openbaar vervoer van personen over water volgens een dienstregeling;
- (c) het beheren en exploiteren van stations ten behoeve van het vervoer van personen per trein;
- (d) het (doen) vervoeren van goederen per trein;
- (e) het adviseren over en het beheren, (doen) realiseren en in stand houden van rollend materieel ten behoeve van het treinverkeer of de railinfrastructuur;
- (f) het adviseren over en het beheren, (doen) realiseren en in stand houden van railinfrastructuur;
- (g) het toedelen van de railinfrastructuurcapaciteit aan vervoerders en het regelen van het treinverkeer; en
- (h) het verrichten van diensten en andere werkzaamheden (onder meer het verrichten van onderzoek, bieden van technische ondersteuning en uitleen en/of detacheren van arbeidskrachten) ten behoeve van ondernemingen die openbaar vervoer verrichten;

alsmede ondernemingen die deel uitmaken van een concern waarvan de hoofdactiviteit het verrichten van openbaar vervoer is, waarvan een van de ondernemingen openbaar vervoer verricht zoals hierboven genoemd, en die is toegetreten tot het fonds.

#### **Artikel 5. Toelating ondernemingen.**

5.1 Tot het fonds kunnen worden toegelaten ondernemingen die vallen onder de werkingssfeer zoals genoemd in artikel 4. Het bestuur beslist over hun toelating.

5.2 Het bestuur kan ondernemingen toelaten die niet gerekend worden tot de werkingssfeer als bedoeld in artikel 4, mits deze ondernemingen voldoen aan één van de volgende voorwaarden:

- (a) de loonontwikkeling bij deze onderneming is ten minste gelijk aan die in (een deel van) de bedrijfstak rail & openbaar vervoer en de onderneming neemt deel in de sociale fondsen van (hetzelfde deel van) de bedrijfstak; of
- (b) de onderneming maakt deel uit van een groep, waarvan één van de ondernemingen gerekend wordt tot de bedrijfstak rail & openbaar vervoer en is toegelaten tot het fonds; of
- (c) de toelating van de onderneming vindt plaats aansluitend aan een periode waarin

de onderneming (of diens rechtsvoorganger) wel gerekend werd tot de bedrijfstak rail & openbaar vervoer, dan wel voldeed aan de voorwaarden als bedoeld in het vorige lid.

5.3 Het bestuur kan nadere voorwaarden stellen aan de toelating.

#### **Artikel 6. Uittredingsvoorwaarden.**

- 6.1 Een onderneming als bedoeld in artikel 5 houdt op deelnemende onderneming te zijn:
- (a) door schriftelijk tijdige opzegging door de aangesloten onderneming of het fonds;
  - (b) bij liquidatie van de onderneming;
  - (c) indien de onderneming geen deelnemers meer heeft;
  - (d) indien naar het oordeel van het bestuur de onderneming niet meer valt onder de werkingsfeer, als bedoeld in artikel 4;
  - (e) indien een onderneming de verplichtingen jegens het fonds niet nakomt;
  - (f) wijzigingen optreden in de gronden waarop een onderneming volgens een besluit in artikel 5.2 of 5.3 is toegelaten.
- 6.2 Bij een beëindiging van de aansluiting van het fonds draagt het bestuur zorg voor waarborging van de rechten van de deelnemers.
- 6.3 Een onderneming die de aansluiting bij het fonds beëindigt of waarvan de aansluiting wordt beëindigd, heeft geen aanspraak op uitkeringen uit het fonds. Dit geldt, behoudens de betaling van de contante waarde van de opgebouwde pensioenaanspraken bij waardeoverdracht op basis van de door het fonds gehanteerde rekenregels zoals die gelden bij individuele waardeoverdrachten, eveneens voor de nieuwe pensioenuitvoerder van die onderneming of deelnemers.

#### **Artikel 7. Regime.**

- 7.1 Ondernemingen, deelnemers, pensioengerechtigden en ex-deelnemers zijn onderworpen aan deze statuten, de pensioenregeling en aan eventuele andere door het bestuur overeenkomstig deze statuten vastgestelde regelingen, alsmede aan enige bij of krachtens de wet vastgestelde regeling waaraan het fonds ter zake van het in artikel 3 vermelde doel is onderworpen.
- 7.2 Het fonds werkt volgens een door het bestuur vastgestelde actuariële en bedrijfstechnische nota ("ABTN") betreffende het te voeren beleid, waarbij de financiële opzet en de grondslagen, waarop het beleid rust, gemotiveerd omschreven zijn en waartegen de externe toezichthouder geen bedenkingen heeft geuit.
- Het bestuur legt een wijziging in de ABTN in overeenstemming met de wettelijke termijn ter zake voor aan de externe toezichthouder.

#### **Artikel 8. Inkomsten.**

- 8.1 De inkomsten van het fonds bestaan uit:
- (a) bijdragen van de aangesloten ondernemingen en van de deelnemers;
  - (b) inkomsten uit beleggingen;
  - (c) door het bestuur aanvaarde schenkingen, legaten en andere al dan niet onvoorziene inkomsten.
- 8.2 De beschikbare gelden van het fonds worden door het bestuur, op basis van het door haar vastgestelde strategische beleggingsbeleid, op zodanige wijze belegd dat de veiligheid, de kwaliteit en het rendement van de portefeuille als geheel zijn gewaarborgd

waarbij naar behoren wordt gediversifieerd en waarbij rekening wordt gehouden met de gecommuniceerde indexatieambitie. Binnen de grenzen van de beleggingsstrategie kan het bestuur registergoederen kopen, vervreemden en/of bezwaren.

#### **Artikel 9. Vervullen taak.**

- 9.1 Het fonds zal het in artikel 3.1 genoemde doel nastreven volgens de van tijd tot tijd geldende bepalingen van de wet, deze statuten, de pensioenregeling, het Reglement Pensioentafel en besluiten van de Pensioentafel en door het bestuur vastgestelde reglementen.
- 9.2 Het fonds stelt het beleid of wijzigingen in het beleid vast met inachtneming van het Reglement Pensioentafel en besluiten van de Pensioentafel.
- 9.3 Het fonds kan de voor dit doel uit te voeren werkzaamheden geheel of gedeeltelijk uitbesteden aan een andere rechtspersoon. Het bestuur van het fonds houdt hierbij altijd de eindverantwoordelijkheid.
- 9.4 Bij het vervullen van haar taak zorgt het bestuur dat alle belanghebbenden zich door het bestuur op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.
- 9.5 Het bestuur zorgt dat de belanghebbenden kennis kunnen nemen van de geldende statuten, pensioenregeling en reglementen van het fonds.

#### **Artikel 10. Pensioenreglement**

- 10.1 Het bestuur stelt het pensioenreglement vast in lijn met de bepalingen in het Reglement Pensioentafel. Het pensioenreglement is afgestemd op de inhoud van de pensioenregeling(en) zoals overeengekomen door Cao-partij(en). Het bestuur is bevoegd om uitsluitend ter uitvoering van het pensioenreglement de details van de pensioenregeling(en) verder in te vullen, te wijzigen of voorschriften te geven. Het bestuur houdt daarbij rekening met (fiscale) wettelijke bepalingen en de door Cao-partijen vastgestelde kaders.
- 10.2 Het bestuur is altijd bevoegd het pensioenreglement te wijzigen zonder voorafgaande instemming van Cao-partijen, ondernemingen, deelnemers, pensioengerechtigden of ex-deelnemers als de wijzigingen worden genoodzaakt door wetgeving of worden opgedragen door de externe toezichthouder. Bij wettelijke verplichte wijzigingen die de inhoud van de arbeidsvoorwaarden wijzigen, heeft het bestuur altijd voorafgaand overleg met Cao-partijen.
- 10.3 In het pensioenreglement worden bepalingen gegeven ten aanzien van:
  - (a) de financiering van de aanspraken van de deelnemers en de ex-deelnemers en de omvang van de verschuldigde premies;
  - (b) de omvang van de pensioenen en de uitkeringen;
  - (c) de voorwaarden waaronder en de wijze waarop de pensioenen en de uitkeringen worden opgebouwd en uitbetaald.

### **HOOFDSTUK 4. BESTUUR EN TOEZICHT.**

#### **Artikel 11. Samenstelling van het omgekeerd gemengd bestuur en benoeming van de bestuursleden**

- 11.1 Het fonds heeft een omgekeerd gemengd bestuur als bedoeld in de Pensioenwet. Het intern toezicht bij het fonds wordt overeenkomstig de Pensioenwet uitgeoefend door de niet-uitvoerende bestuurders.

- 11.2 Het bestuur bestaat uit vijftien (15) bestuurders, waarvan vier (4) uitvoerende bestuurders en elf (11) niet-uitvoerende bestuurders. De samenstelling van de niet-uitvoerende bestuurders in het bestuur dient te allen tijde overeenkomstig het bepaalde van de Pensioenwet te zijn.
- 11.3 Tot niet-uitvoerende bestuurder kunnen uitsluitend worden benoemd natuurlijke personen die niet in een ondergeschikte gezagsverhouding staan tot het bestuur of tot de rechtspersoon als bedoeld in artikel 9.3.
- 11.4 Een (1) niet-uitvoerende bestuurder dient benoemd te worden als onafhankelijk voorzitter.
- 11.5 De niet-uitvoerende bestuurders stellen voor iedere bestuursfunctie een profielschets vast nadat de uitvoerende bestuurders gehoord zijn. In de betreffende profielschets wordt in ieder geval de vereiste deskundigheid, geschiktheid en het geschatte tijdsbeslag opgenomen.
- 11.6 De uitvoerende bestuurders worden benoemd door het NUB, na raadpleging van de overige uitvoerende bestuurders.
- 11.7 De niet-uitvoerende bestuurders worden op voordracht als bedoeld in lid 8 tot en met 11 benoemd door het NUB.
- 11.8 Twee (2) niet-uitvoerende bestuurders worden op voordracht van de pensioengerechtigden vertegenwoordigers uit het verantwoordingsorgaan benoemd.
- 11.9 Vijf (5) niet-uitvoerende bestuurders worden op voordracht van de werkgeversorganisaties benoemd.
- 11.10 Drie (3) niet-uitvoerende bestuurders worden op voordracht van de werknemersorganisaties benoemd.
- 11.11 De voorzitter wordt op voordracht van de uitvoerende bestuurders benoemd door het NUB. De onafhankelijkheid van een persoon die wordt voorgedragen voor de functie van voorzitter moet voldoende gewaarborgd zijn. De niet-uitvoerende bestuurders beoordelen of hieraan is voldaan.
- 11.12 Bij het opmaken van de in lid 8 tot en met lid 11 bedoelde voordrachten houdt de voordragende partij rekening met de voor de betrokken vacature opgestelde profielschets. Degenen die op grond van lid 8 en lid 11 bevoegd zijn tot het doen van een voordracht zijn verplicht elkaar in kennis te stellen van een voorgenomen voordracht van een bestuurslid.
- 11.13 Het NUB benoemt voorgedragen kandidaten tot niet-uitvoerende bestuurder tenzij het NUB van oordeel is dat de voorgedragen kandidaat niet voldoet aan de voor de betrokken vacature opgestelde profielschets. In dat geval zal de voordragende partij opnieuw een voordracht doen als bedoeld in lid 8 tot en met lid 11.
- 11.14 De bestuurders vervullen hun functie zonder last of ruggenspraak.
- 11.15 De bestuursleden worden benoemd voor een termijn van maximaal vier (4) jaren, welke termijn ten aanzien van een bestuurslid kan worden verlengd tot de dag met ingang waarvan zijn opvolgend bestuurslid is benoemd. Zij kunnen als zodanig twee (2) maal worden herbenoemd voor een termijn van ten hoogste vier (4) jaren. Van deze termijnen kan alleen volgens de voorschriften van de Code Pensioenfondsen worden afgeweken. De jaren als bestuurder bij het fonds of haar fusiepartner, in de periode tussen één juli

tweeduizendveertien en één april tweeduizendtweintig, maken onderdeel uit van de benoemingstermijn(en) als bedoeld in dit artikel.

- 11.16 Voor bestuurders van het fonds die reeds voor één juli tweeduizendveertien zitting hadden in het bestuur van het fonds of haar fusiepartner dienen voor de berekening van de zittingstermijn eveneens de jaren als bestuurder van het fonds of haar fusiepartner vanaf één juli tweeduizendveertien te worden meegenomen. De maximale zittingstermijn voor deze bestuurders wordt gemaximeerd op tien (10) jaar.
- 11.17 De bezoldiging van de uitvoerende bestuurders wordt vastgesteld door het NUB. De bezoldiging van de niet-uitvoerende bestuurders wordt vastgesteld door de gezamenlijke uitvoerende bestuurders.

#### **Artikel 12. Geschiktheid en betrouwbaarheid bestuurders.**

- 12.1 Het bestuur van het fonds bestaat uit personen die aantoonbaar deskundig en geschikt zijn in verband met de uitoefening van de onderneming van het fonds en wier betrouwbaarheid buiten twijfel staat.
- 12.2 Het bestuur meldt elke wijziging in de samenstelling van het bestuur vooraf aan de externe toezichthouders.
- 12.3 De bestuursleden worden (her)benoemd onder de opschortende voorwaarde dat externe toezichthouders niet binnen de daartoe gestelde termijn aan het bestuur bekend heeft gemaakt bezwaar te hebben tegen de voorgenomen benoeming.
- 12.4 Indien zich een wijziging voordoet van de antecedenten die van invloed is op de betrouwbaarheid van de bestuurders stelt het fonds de externe toezichthouders daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.
- 12.5 De betrouwbaarheid van een persoon staat buiten twijfel wanneer dat eenmaal door de externe toezichthouders is vastgesteld, zolang niet een wijziging in de relevante feiten of omstandigheden een redelijke aanleiding geeft tot een nieuwe beoordeling.

#### **Artikel 13. Schorsing en ontslag bestuursleden.**

- 13.1 Het bestuur kan een bestuurslid schorsen of ontslaan en/of andere maatregelen treffen indien het bestuurslid naar het oordeel van het bestuur niet naar behoren functioneert. De te treffen maatregelen kunnen variëren van een waarschuwing tot ontslag uit de functie. Voor de vaststelling van het niet naar behoren functioneren is de instemming vereist van ten minste twee derde meerderheid van de ter vergadering aanwezig zijnde bestuursleden.
- Een schorsing kan niet langer duren dan twee (2) maanden. Is na afloop van de schorsingsperiode geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing, dan eindigt de schorsing op dat moment. Gedurende de periode van schorsing kan de geschorste bestuurder de aan het bestuurslidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen waaronder het gebruik maken van de ter beschikking gestelde middelen.
- 13.2 Het bestuurslidmaatschap eindigt:
- (a) bij overlijden van het bestuurslid;
  - (b) door vrijwillig of periodiek aftreden zoals bedoeld in artikel 13.4;
  - (c) ingeval het bestuurslid krachtens enige wetsbepaling of niet voor hogere voorziening vatbare rechterlijke uitspraak de bevoegdheid zijn vermogen te beheren en daarover te beschikken verliest;

- (d) bij ontslag van het bestuurslid als zodanig door de rechter;
- (e) in het geval het een niet-uitvoerende bestuurder betreft: ingeval het bestuurslid in gezagsverhouding komt te verkeren tot het bestuur of tot een partij waaraan door het fonds is uitbesteed als bedoeld in artikel 9.3;
- (f) indien het betreft een niet-uitvoerende bestuurder benoemd op voordracht van de werkgeversorganisaties of werknemersorganisaties: door een daartoe strekkende gezamenlijke verklaring van de werkgeversorganisaties respectievelijk werknemersorganisaties die het desbetreffende bestuurslid voor benoeming hadden voorgedragen, zulks onverminderd het overigens in dit artikel 13 bepaalde;
- (g) indien het betreft een niet-uitvoerende bestuurder benoemd op voordracht van de vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan; door een daartoe strekkend unaniem besluit van de vertegenwoordigers van de pensioengerechtigden in het verantwoordingsorgaan;
- (h) indien het bestuur van oordeel is dat een bestuurslid zich niet houdt aan de door het bestuur vastgestelde gedragsregels; en
- (i) indien het bestuur van oordeel is dat een bestuurslid structureel disfunctioneert.

13.3 Een besluit tot beëindiging van het bestuurslidmaatschap zoals bedoeld in de artikelen 13.2(h) en 13.2(i) kan door het NUB worden genomen, in het geval het een uitvoerende bestuurder betreft na het horen van het betreffende bestuurslid en de overige uitvoerende bestuurders. Betreft het een niet-uitvoerende bestuurder, dan kan het bestuur tot beëindiging van het bestuurslidmaatschap overgaan na het horen van het betreffende bestuurslid en de voorzitter. Voor het besluit tot beëindiging van het bestuurslidmaatschap zoals bedoeld in de artikelen 13.2(h) en 13.2(i) is de instemming van ten minste tweederde meerderheid van de ter vergadering aanwezig zijnde niet-uitvoerende bestuurders vereist.

13.4 De bestuursleden treden periodiek af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster. Een overeenkomstig het rooster aftredend bestuurslid is, met inachtneming van het ter zake in de statuten bepaalde, terstond herbenoembaar.

13.5 Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, wordt daarin zo spoedig mogelijk voorzien; in het geval van een niet-uitvoerende bestuurder geschiedt de benoeming door het bestuur op voordracht van degene(n) die het bestuurslid, wiens zetel is opengevallen, had(den) voorgedragen. Op het uitvoerend bestuurslid dat is benoemd in een tussentijdse vacature is het bepaalde in artikel 11.6 van toepassing. Een bestuur dat door vacatures niet-voltallig is, behoudt volledig zijn bevoegdheden.

#### **Artikel 14. Taken en bevoegdheden bestuur; taakverdeling.**

14.1 Het bestuur is belast met het besturen van het fonds, waartoe onder meer moet worden begrepen:

- (a) het algemeen beheer van het fonds;
- (b) het uitvoeren van de wet, statuten, pensioenregeling en reglementen, alsmede het vaststellen en/of wijzigen van statuten en reglementen;
- (c) het vaststellen van het beleid van het fonds, waaronder het beleid ten aanzien van de financiële opzet (opbouw, aanspraken, indexatie, solvabiliteit) en het



- beleggingsbeleid;
  - (d) het risicomanagement binnen het fonds; en
  - (e) het toezien op de juiste, tijdige en volledige uitvoering van uitbestede taken.
- 14.2 Het bestuur richt zich bij de vervulling van zijn taak naar de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, ex-deelnemers, andere aanspraakgerechtigden, de pensioengerechtigden en de ondernemingen en zorgt ervoor dat deze zich door het bestuur op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.
- 14.3 Het bestuur kan slechts met instemming verleend bij meerderheidsbesluit van het NUB, besluiten tot:
- (a) vaststelling van het bestuursverslag en de jaarrekening;
  - (b) vaststelling van de profielschets voor bestuurders;
  - (c) vaststelling van het beloningsbeleid van het bestuur van het fonds;
  - (d) gehele of gedeeltelijke overdracht van de verplichtingen van het fonds of de overname van verplichtingen door het fonds;
  - (e) liquidatie, fusie of splitsing van het fonds; en
  - (f) omzetting van het fonds in een andere rechtsvorm zoals bedoeld in artikel 2:18 van het Burgerlijk Wetboek.
- 14.4 Tot de taak van een bestuurslid behoren alle bestuurstaken die niet bij of krachtens Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en de Pensioenwet of bij of krachtens de statuten aan een of meer andere bestuursleden of commissies zijn toebedeeld. Elk bestuurslid draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken, hetgeen impliceert dat elk bestuurslid ook de taak heeft om toezicht te houden op de taakuitoefening door het bestuur en zijn medebestuurders.
- 14.5 In aanvulling op het bepaalde in dit artikel kan het bestuur taken en bevoegdheden toedelen aan individuele bestuurders en/of aan een commissie, mits dit schriftelijk wordt vastgelegd. Een bestuurder of commissie waaraan taken en/of bevoegdheden van het bestuur zijn toegedeeld, is gebonden aan de ter zake door het bestuur te stellen regels.

#### **Artikel 15. Specifieke taken en bevoegdheden uitvoerende bestuurders.**

- 15.1 Tot de taak van de uitvoerende bestuurders behoort in elk geval het voeren van de dagelijkse aansturing van het fonds binnen de beleidskaders zoals vastgesteld door het bestuur. Hieronder valt onder meer:
- (a) het uitvoeren van een adequaat beheer ten aanzien van de beleggingen en de pensioenverplichtingen en het aansturen van de uitvoeringsorganisatie;
  - (b) het uitvoeren van een verantwoord beleggingsbeleid;
  - (c) het uitvoeren van een adequaat risicomanagement;
  - (d) het uitvoeren van een passend communicatie- en voorlichtingsbeleid;
  - (e) het uitvoeren van een passend financieel beleid; en
  - (f) het uitvoeren van een robuust IT-beleid.
- 15.2 De uitvoerende bestuursleden leggen verantwoording af aan de niet-uitvoerende bestuursleden.
- 15.3 De taken en bevoegdheden, samenstelling en werkwijzen van de uitvoerende bestuursleden zijn nader uitgewerkt in het bestuursreglement.

#### **Artikel 16. Specifieke taken en bevoegdheden NUB.**

- 16.1 Het NUB houdt toezicht op de taakuitoefening door de uitvoerende bestuurders en op de algemene gang van zaken in het fonds en de met haar verbonden organisatie. Deze taak kan niet door een taakverdeling aan hen worden ontnomen.
- 16.2 Het NUB vormt als zodanig het intern toezicht zoals bedoeld in de Pensioenwet, onverminderd de taak van iedere bestuurder om toezicht te houden op de taakuitoefening door zijn medebestuurders.
- 16.3 Het NUB vervult voorts de taken die in deze statuten en door het bestuur aan hen worden opgedragen.
- 16.4 De taken en verantwoordelijkheden, samenstelling en werkwijzen van het NUB zijn nader uitgewerkt in het bestuursreglement.

#### **Artikel 17. Voorzitter en vicevoorzitters.**

- 17.1 De voorzitter vervult het voorzitterschap van het bestuur. De taken en bevoegdheden van de voorzitter worden nader omschreven in het bestuursreglement.
- 17.2 Tot de taken van de voorzitter behoren in elk geval:
  - (a) het bepalen van de agenda van de overleggen van het bestuur, na overleg met de uitvoerende bestuursleden;
  - (b) het toezien op een goede samenstelling en het functioneren van het bestuur, waaronder begrepen het waarborgen van de onafhankelijkheid van het intern toezicht door de overige niet-uitvoerende bestuursleden;
  - (c) het zijn van eerste aanspreekpunt voor het verantwoordingsorgaan over het functioneren van het bestuur.
  - (d) het voorzitten van zowel de vergadering van het bestuur als die van het NUB.
- 17.3 De voorzitter wordt ondersteund, en bij afwezigheid vervangen, door de vicevoorzitter die is benoemd door de werknemers- en pensioengerechtigdenleden en/of de vicevoorzitter die is benoemd door de werkgeversleden.

#### **Artikel 18. Vergaderen en besluitvorming bestuur.**

- 18.1 Het bestuur vergadert ten minste zes keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dat noodzakelijk vinden.
- 18.2 De oproepingen voor de vergadering geschieden schriftelijk door of namens het bestuur met een termijn van ten minste acht dagen, onder toezending van de agenda. Van deze termijn kan worden afgeweken in spoedeisende gevallen, dit ter beoordeling van de voorzitter.
- 18.3 Ten aanzien van de besluitvorming door het bestuur geldt onder meer het volgende:
  - (a) Besluiten worden per acclamatie (op basis van consensus) genomen tenzij wordt verzocht om een hoofdelijke stemming.. Bij stemming geldt dat besluiten, tenzij deze statuten hieromtrent anders bepalen, slechts genomen kunnen worden met meerderheid van stemmen in een vergadering waarin ten minste twee werkgeversleden, twee werknemersleden, één gepensioneerd lid en één uitvoerende bestuurder aanwezig is en met dien verstande dat altijd de voorzitter of één vicevoorzitter aanwezig is. Onder aanwezig wordt verstaan: fysiek dan wel per telefoon of videoverbinding. Een bestuurslid kan zich in een vergadering laten vertegenwoordigen door middel van een schriftelijke volmacht aan een stemgerechtigd medebestuurder.

- (b) Vanuit het NUB kunnen de werknemersleden en pensioengerechtigdenleden elk één stem uitbrengen. De werkgeversleden hebben in verband met de vereiste pariteit binnen het gemengd bestuur een gewogen stemrecht en kunnen dientengevolge gezamenlijk telkens een gelijk aantal stemmen uitbrengen als de op dat moment gezamenlijk in functie zijnde werknemersleden en pensioengerechtigdenleden (gewogen stemrecht). Elke uitvoerende bestuurder kan één stem uitbrengen. Ook de voorzitter kan één stem uitbrengen. Een bestuurslid dat is geschorst zoals bedoeld in artikel 13.1 is niet stemgerechtigd.
- (c) Een meerderheid van stemmen zoals bedoeld in artikel 18.3(a) kan ook betreffen een meerderheid van gewogen stemrecht.
- (d) Indien de stemmen staken, wordt de beslissing tot de volgende vergadering uitgesteld. Indien op die vergadering opnieuw de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- (e) Afspraken die de basis vormen voor de juridische fusie tussen het fonds en de fusiepartner kunnen slechts worden gewijzigd met ten minste tweederde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, waarbij de meerderheden van zowel de werkgeversleden als de werknemersleden en de pensioengerechtigdenleden samen voor hebben gestemd. Indien in een daartoe bijeengeroepen vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een nieuwe oproeping worden verzonden teneinde binnen zes weken na de eerste vergadering een tweede vergadering te houden. In een tweede vergadering geldt eveneens dat wijzigingen alleen kunnen worden besloten, met ten minste tweederde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste 75 % van alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, waarbij de meerderheden van zowel de werkgeversleden als de werknemersleden en de pensioengerechtigdenleden samen voor hebben gestemd.
- (f) Omtrent onderwerpen waarvan de behandeling bij de oproeping niet is aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet rechtsgeldig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- (g) Ook buiten vergadering kunnen rechtsgeldige besluiten genomen worden mits hieromtrent door alle stemgerechtigde bestuursleden schriftelijk aan de stemming is deelgenomen en geen van hen daartoe bezwaren heeft.
- (h) Het bestuur kan een bijzondere procedure vaststellen ten aanzien van besluiten met een spoedeisend karakter, onder andere waar het gaat om beleggingsbeslissingen of andere beslissingen die niet kunnen wachten tot een volgende vergadering.

18.4 Het bestuur zal ter nadere regeling van zijn eigen werkzaamheden en functioneren het bestuursreglement vaststellen. Op wijziging van het bestuursreglement is het bepaalde in artikel 32 van overeenkomstige toepassing.

#### **Artikel 19. Bevoegdheden bestuur.**

- 19.1 Het fonds wordt vertegenwoordigd door het bestuur, of door ten minste twee gezamenlijk handelende uitvoerende bestuurders.
- 19.2 Het bestuur kan aan een of meer personen algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen. Deze personen kunnen het fonds vertegenwoordigen binnen de grenzen van hun bevoegdheid. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid is nader uitgewerkt in een procuratieregeling.
- 19.3 Het bestuur is met inachtneming van de statuten, de pensioenregeling en de reglementen bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van het fonds. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
- 19.4 Het bestuur kan de uitvoering van de pensioenregeling en het beheer van het pensioenvermogen binnen door het bestuur te stellen grenzen delegeren aan de rechtspersoon als bedoeld in artikel 9.3.
- 19.5 Iedere bestuurder is bevoegd een deskundige te raadplegen, of zich krachtens een bestuursbesluit, waarbij ten minste één vierde van de bestuurders zich daarvoor heeft uitgesproken, ter vergadering door een deskundige laten bijstaan. De eventuele kosten van de deskundige komen voor het fonds, tenzij anders overeengekomen of als dit niet in redelijkheid van het fonds gevraagd kan worden.

#### **Artikel 20. Vrijwaring en verzekering.**

- 20.1 Voor zover rechtens toelaatbaar vrijwaart het fonds ieder zittend en voormalig bestuurder, inclusief de bestuurders van haar fusiepartner (ieder van hen, alleen voor de toepassing van dit artikel een gevrijwaarde persoon) en stelt deze schadeloos, voor elke aansprakelijkheid en alle claims, uitspraken, boetes en schade (claims) die de gevrijwaarde persoon heeft moeten dragen in verband met een te verwachten, lopende of beëindigde actie, onderzoek of andere procedure van civielrechtelijke, strafrechtelijke of administratiefrechtelijke aard (elk, een juridische actie) van of geïnitieerd door enige partij, niet zijnde het fonds, als gevolg van enig doen of nalaten in zijn hoedanigheid van gevrijwaarde persoon of een daaraan gerelateerde hoedanigheid. Onder claims worden mede verstaan afgeleide acties tegen de gevrijwaarde persoon van of geïnitieerd door het fonds alsmede (regres)vorderingen van het fonds ter zake van betalingen op grond van claims van derden, indien de gevrijwaarde persoon daarvoor persoonlijk aansprakelijk wordt gehouden.
- 20.2 De gevrijwaarde persoon wordt niet gevrijwaard voor claims voor zover deze betrekking hebben op het behalen van persoonlijke winst, voordeel of beloning waartoe hij juridisch niet was gerechtigd, of als de aansprakelijkheid van de gevrijwaarde persoon wegens opzet of bewuste roekeloosheid bij in kracht van gewijsde gegaan vonnis is vastgesteld.
- 20.3 Het fonds draagt voorts zorg voor een adequate verzekering tegen claims tegen zittende en voormalige bestuurders en draagt daarvan de kosten, tenzij zodanige verzekering niet op redelijke voorwaarden verkregen kan worden.
- 20.4 Alle kosten (redelijke advocatenhonoraria en proceskosten inbegrepen) die de gevrijwaarde persoon heeft moeten dragen in verband met een juridische actie zullen door het fonds worden voldaan of vergoed, maar slechts na ontvangst van een schriftelijke toezegging van de gevrijwaarde persoon dat hij zodanige kosten zal

terugbetalen als een bevoegde rechter bij in kracht van gewijsde gegaan vonnis heeft vastgesteld dat hij niet gerechtigd is om aldus schadeloos gesteld te worden. Onder kosten wordt mede verstaan de door de gevrijwaarde persoon eventueel verschuldigde belasting op grond van de aan hem gegeven vrijwaring.

- 20.5 De gevrijwaarde persoon zal geen persoonlijke financiële aansprakelijkheid jegens derden aanvaarden en geen vaststellingsovereenkomst in dat opzicht aangaan, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het fonds. Het fonds en de gevrijwaarde persoon zullen zich in redelijkheid inspannen om samen te werken teneinde overeenstemming te bereiken over de wijze van verdediging terzake van enige claim. Indien echter het fonds en de gevrijwaarde persoon geen overeenstemming bereiken zal de gevrijwaarde persoon, om aanspraak te kunnen maken op de vrijwaring als bedoeld in dit artikel, alle door het fonds naar eigen inzicht gegeven instructies opvolgen.
- 20.6 De vrijwaring als bedoeld in dit artikel geldt niet voor claims en kosten voor zover deze door verzekeraars worden vergoed.
- 20.7 Dit artikel 20 kan worden gewijzigd zonder instemming van de gevrijwaarde personen als zodanig. Echter, de hierin gegeven vrijwaring zal niettemin haar gelding behouden ten aanzien van claims en/of kosten die zijn ontstaan uit handelingen of nalatigheid van de gevrijwaarde persoon in de periode waarin deze bepaling van kracht was.

## **HOOFDSTUK 5. COMMISSIES EN SLEUTELFUNCTIES**

### **Artikel 21. Commissies.**

- 21.1 Gelet op hetgeen bepaald in artikel 14.5 kan het bestuur commissies instellen en opheffen indien het bestuur dit wenselijk acht.
- 21.2 Een bestuurscommissie bestaat uit één of meer bestuursleden en mogelijk, indien het bestuur dat heeft bepaald, uit één of meer personen die geen bestuurslid zijn (buitenleden) en is bevoegd de door het bestuur aan haar gedelegeerde taken uit te voeren.
- 21.3 De taken en bevoegdheden, samenstelling en werkwijzen van de commissies zijn nader uitgewerkt in een reglement van de commissies.
- 21.4 Met inachtneming van het voorgaande stelt het bestuur in ieder geval een Auditcommissie in.
- 21.5 De Auditcommissie is onder meer belast met:
- (a) de advisering van het bestuur over de selectie van een externe expert voor de vervulling van de interne audit functie, mogelijk uit te voeren audits en de interpretatie van uitgevoerde audits;
  - (b) het toezicht op de risicobeheersing;
  - (c) het toezicht op het beleggingsbeleid;
  - (d) het toezicht op de financiële informatieverschaffing door het fonds.
- 21.6 Een nadere beschrijving van onder meer de samenstelling, taakstelling, bevoegdheden en werkwijzen van de Auditcommissie wordt door het bestuur vastgesteld in een reglement.

### **Artikel 22. Sleutelfuncties.**

- 22.1 Het bestuur draagt zorg voor de inrichting van een risicobeheerfunctie, interne auditfunctie en actuariële functie bij het fonds en stelt de houders van deze

Sleutelfuncties in staat deze functies op een objectieve, eerlijke en onafhankelijke manier te vervullen.

- 22.2 Het bestuur kan de taken en verantwoordelijkheden van de houders van de Sleutelfuncties nader omschrijven in een of meer door het bestuur vast te stellen reglementen.
- 22.3. Het bestuur draagt er zorg voor dat de houder van een Sleutelfuncties die op grond van artikel 143a, lid 3 Pensioenwet te goeder trouw en naar behoren een melding heeft gedaan bij de toezichthouder als gevolg van deze melding niet wordt benadeeld.

## **HOOFDSTUK 6. HET VERANTWOORDINGSORGAAN.**

### **Artikel 23. Samenstelling.**

- 23.1 Het bestuur stelt na de verkiezingen voor een verantwoordingsorgaan als bedoeld in lid 8 van dit artikel een verantwoordingsorgaan in dat bestaat uit maximaal zeventien leden. Zes leden worden benoemd namens de deelnemers, zes leden worden benoemd namens de pensioengerechtigden en vijf leden worden benoemd namens de werkgeversorganisaties. De deelnemers en de pensioengerechtigden zijn hierin evenredig op basis van de onderlinge getalsverhouding vertegenwoordigd. De leden die namens de werkgeversorganisaties worden benoemd hebben bij stemming ieder een gewogen stem van één komma twee (1,2) stem. De overige leden hebben één (1) stem.
- 23.2 De leden namens de deelnemers en de pensioengerechtigden worden verkozen door deelnemers en pensioengerechtigden. Voor deze verkiezing kunnen kandidaten worden voorgedragen door verenigingen en door individuele deelnemers en pensioengerechtigden.
- 23.3 De werkgeversleden van het verantwoordingsorgaan worden voorgedragen door de werkgeversorganisaties.
- 23.4 De leden van het verantwoordingsorgaan worden benoemd door de uitvoerende bestuurders, na goedkeuring van het NUB.
- 23.5 Het bestuur, dan wel één of meer afgevaardigde bestuurders, en het verantwoordingsorgaan komen ten minste tweemaal per kalenderjaar in vergadering bijeen. Tijdens deze vergaderingen worden de aangelegenheden aan de orde gesteld waarover het bestuur van het fonds of het verantwoordingsorgaan overleg wenselijk acht.
- 23.6 Naast het bepaalde in artikel 23.5 heeft het verantwoordingsorgaan recht op overleg met het NUB.
- 23.7 Het bestuur verstrekt desgevraagd aan het verantwoordingsorgaan tijdig alle inlichtingen en gegevens, die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. De inlichtingen worden desgevraagd schriftelijk verstrekt.
- 23.8 Tot aan de eerste verkiezingen voor het verantwoordingsorgaan als bedoeld in lid 1 van dit artikel gelden de voor deze periode relevante bepalingen van het Reglement Verantwoordingsorgaan.

### **Artikel 24. Taken en bevoegdheden.**

- 24.1 Het bestuur legt verantwoording af aan het verantwoordingsorgaan over het beleid en de wijze waarop het is uitgevoerd.
- 24.2 Het verantwoordingsorgaan heeft de bevoegdheid een oordeel te geven over het handelen van het bestuur aan de hand van het bestuursverslag, de jaarrekening en

andere informatie, waaronder de bevindingen van de niet-uitvoerende bestuurders, over het door het bestuur gevoerde beleid, evenals over beleidskeuzes voor de toekomst. Dit oordeel wordt, samen met de reactie van het bestuur daarop, bekend gemaakt en in het bestuursverslag opgenomen.

- 24.3 Het bestuur stelt het verantwoordingsorgaan in de gelegenheid advies uit te brengen over de onderwerpen die zijn genoemd in de Pensioenwet.
- 24.4 Het verantwoordingsorgaan heeft de in de Pensioenwet genoemde adviesrechten.
- 24.5 Het bestuur stelt een reglement vast houdende bepalingen met betrekking tot de samenstelling, de zittingsperiode en de bevoegdheden van het verantwoordingsorgaan.

## **HOOFDSTUK 7. JAARSTUKKEN, TOEZICHT ADMINISTRATIE EN CONTROLE FINANCIËN.**

### **Artikel 25. Boekjaar, jaarverslag.**

- 25.1 Het boekjaar van het fonds is gelijk aan het kalenderjaar.
- 25.2 Het bestuur maakt binnen zes maanden na het einde van een boekjaar een jaarverslag omtrent zijn bestuur en de gang van zaken betreffende het fonds over het afgelopen boekjaar op.  
Het verslag moet bevatten:
  - (a) een door het bestuur vastgestelde balans en winst- en verliesrekening; -----
  - (b) een verklaring van de registeraccountant van zijn bevindingen bij de controle van het financiële gedeelte van het jaarverslag.
- 25.3 Het bestuur publiceert het jaarverslag op het openbare gedeelte van haar website en stelt het jaarverslag op verzoek schriftelijk ter beschikking.
- 25.4 Het bestuur legt aan de externe toezichthouder jaarlijks – of, zo deze zulks nodig acht, binnen kortere termijn – een door een actuaris samengestelde balans en verlies- en winstrekening, alsmede een actuariel verslag betreffende het fonds over.
- 25.5 Het bestuur legt aan de externe toezichthouder jaarlijks een door de registeraccountant gecontroleerd verslag over, waarin een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds gegeven wordt en waaruit blijkt dat aan het bij of krachtens de Pensioenwet bepaalde wordt voldaan en dat de belangen der bij het fonds betrokken (ex-) deelnemers voldoende gewaarborgd geacht kunnen worden.
- 25.6 Het samenstellen en overleggen van de in artikelen 25.4 en 25.5 bedoelde bescheiden geschiedt met inachtneming van de ter zake door de externe toezichthouder gegeven aanwijzingen.
- 25.7 Het bestuur voert voorts van de vermogenstoestand van het fonds een zodanige administratie dat daaruit altijd de rechten en verplichtingen van het fonds kunnen worden gekend. Het bestuur bewaart de desbetreffende bescheiden alsmede de jaarverslagen tien jaar lang.

### **Artikel 26. Registeraccountant.**

Het bestuur benoemt een registeraccountant. De benoemde registeraccountant kan door het bestuur worden geschorst en/of ontslagen. De registeraccountant heeft tot taak op de administratie van het fonds regelmatig toezicht te houden, alsmede het financiële deel van het door het bestuur vastgestelde jaarverslag te controleren. De registeraccountant brengt jaarlijks verslag uit aan het bestuur.

### **Artikel 27. Actuaris.**

Het bestuur benoemt een actuaris. De benoemde actuaris kan door het bestuur worden geschorst en/of ontslagen.

De actuaris heeft tot taak een beoordeling te geven van de financiële opzet van het fonds en de grondslagen waarop dit rust. De actuaris brengt jaarlijks verslag uit aan het bestuur.

## **HOOFDSTUK 8. STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **Artikel 28. Statutenwijziging.**

28.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.

Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met ten minste tweederde meerderheid van stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, waarbij de meerderheden van zowel de werkgeversleden als de werknemersleden en de pensioengerechtigdenleden samen voor hebben gestemd. Indien in een daartoe bijeengeroepen vergadering niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een nieuwe oproeping worden verzonden teneinde binnen zes weken na de eerste vergadering een tweede vergadering te houden waarin met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 tot wijziging der statuten kan worden besloten tenzij het een onderwerp betreft als bedoeld in artikel 18 lid 3 sub e in welk geval het bepaalde in de eerste volzin van dit lid van toepassing blijft op de besluitvorming tijdens een opvolgende vergadering.

28.2 Ieder bestuurslid is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

### **Artikel 29. Ontbinding en liquidatie.**

29.1 Het bestuur is bevoegd het fonds te ontbinden. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van het fonds is artikel 28 overeenkomstig van toepassing.

29.2 Na het besluit tot ontbinding zal het fonds geen verplichtingen op zich kunnen nemen anders dan die welke met de liquidatie verband houden.

29.3 De liquidatie geschiedt door het bestuur. De vereffenaars zullen daarbij allereerst de belangen van de pensioengerechtigden, (ex) deelnemers, en de na te laten of nagelaten betrekkingen behartigen op grondslag van de statuten, pensioenregeling en de reglementen.

29.4 Een eventueel na liquidatie overblijvend batig saldo zal worden bestemd tot verhoging van de pensioenaanspraken of rechten op pensioen van de pensioengerechtigden, (ex) deelnemers, en de na te laten of nagelaten betrekkingen naar evenredigheid van hun reeds bestaande aanspraken of rechten.

Bij een eventueel nadelig saldo zullen de pensioenaanspraken of rechten op pensioen voor bedoelde personen worden verminderd, en wel naar evenredigheid van hun reeds bestaande pensioenaanspraken of rechten op pensioen.

29.5 Indien gedurende de tijd dat het fonds in liquidatie verkeert een vacature in het bestuur ontstaat, zal hierin voor zover mogelijk worden voorzien op de in artikel 11 omschreven wijze.

Indien in een bestuursvacature op deze wijze niet wordt voorzien binnen drie maanden, zal het bestuur zichzelf aanvullen.

29.6 De bepalingen van deze statuten ten aanzien van de bevoegdheden van het bestuur en de besluitvorming in het bestuur blijven ook gedurende de tijd dat het fonds in liquidatie



verkeert van kracht.

- 29.7 De (ex-) deelnemers en nagelaten betrekkingen zullen jaarlijks in het bezit gesteld worden van een bewijsstuk van de ten laste van het fonds verkregen pensioenaanspraken of rechten op pensioen. In dit bewijsstuk zal tevens melding worden gemaakt van de instantie(s) jegens welke zij hun rechten geldend kunnen maken.
- 29.8 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van het fonds gedurende de door de wet voorgeschreven periode berusten onder de persoon, daartoe door het bestuur aangewezen.
- 29.9 Het fonds dient in geval van liquidatie zijn verplichtingen over te dragen aan een pensioenuitvoerder, pensioeninstelling, of verzekeraar als bedoeld in de Pensioenwet.

#### **HOOFDSTUK 9. OVERIG.**

##### **Artikel 30. Onvoorziene gevallen.**

Ten aanzien van alle zaken, waarin de wet- of regelgeving, deze statuten of op grond van deze statuten vastgestelde pensioenregeling of reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

##### **Artikel 31. Verstreken statuten.**

De statuten worden gepubliceerd op de website van het fonds en op aanvraag schriftelijk of per e-mail verstrekt.

##### **Artikel 32. Wijzigingen.**

Bij de vaststelling of wijziging van de statuten, reglementen en pensioenregeling zal de datum van inwerkingtreding worden vermeld.